



Juristin/Jurist 40 Std./Woche

ABTEILUNG RECHT UND COMPLIANCE
BEREICH FORSCHUNGSVERTRAGSRECHT, AB SOFORT

Das zählt zu Ihren Aufgaben:

- Erstellung, Prüfung, Verhandlung von (Forschungs-)Verträgen und anderen Rechtsdokumenten in Deutsch und Englisch
- Ansprechperson für forschungsvertragsrechtliche und damit verwandten rechtlichen Fragestellungen
- rechtliche Beratung bei und rechtliche Begleitung von (Forschungs-)Projekten
- Erstellen von Rechtsexperten bzw. Handlungsempfehlungen Monitoring der Rechtsentwicklung einschließlich Evaluierung von rechtlichen Änderungen sowie Weiterentwicklung des Fachbereichs in enger Abstimmung mit der Fachbereichs-/Abteilungsleitung
- enge Zusammenarbeit mit internen und externen Schnittstellen
- Mitarbeit in Projekten im Rechtsbereich
-

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossenes Master-, Magister- oder Diplomstudium der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts
- absolvierte Gerichtspraxis
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise in einer Rechtsanwaltskanzlei
- Erfahrung in der Vertragsgestaltung und im Vertragsmanagement
- gute Kenntnisse im Datenschutzrecht
- ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- fundierte MS-Office-Kenntnisse
- Kenntnisse der universitären Strukturen
- analytisches und strategisches Denkvermögen sowie lösungsorientierte Arbeitsweise
- schnelle Auffassungsgabe
- Kommunikationsstärke und Verhandlungskompetenz
- Genauigkeit, Flexibilität und Diskretion
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit



Unser Angebot

Für die vorgesehene Verwendungsgruppe IVa beträgt das jährliche kollektivvertragliche Mindestentgelt derzeit € 45.726,80 brutto in der Grundstufe und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen. Eine Überzahlung ist je nach Qualifikation und Berufserfahrung vorgesehen.

Bewerbungsprozess

Die rechtsverbindliche und vollständige Ausschreibung dieser Stelle finden Sie im jeweiligen Mitteilungsblatt oder schauen Sie auf unserer Karriereseite vorbei: <https://www.i-med.ac.at/karriere/>.

Ihre aussagekräftige Bewerbung (im PDF-Format) senden Sie bitte bis zum 23.01.2025 (einlangend) unter der Angabe der Kennzahl MEDI-19539 per E-Mail an: bewerbung@i-med.ac.at

Gleiche Chancen für Alle!

Wir bieten unseren Mitarbeiter:innen ein faires Arbeitsumfeld, in dem sie sich individuell weiterentwickeln können. Dabei setzen wir auf Diversität und Chancengleichheit, unter anderem durch eine bewusste Erhöhung des Frauenanteils in allen Berufsgruppen, insbesondere in Leitungsfunktionen. Wir fordern qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Um auch berufstätige Eltern zu unterstützen, bieten wir flexible Arbeitszeitmodelle und Kinderbetreuungsangebote an.